

新潟県収入証紙貼付欄

(500円×通数の金額分の県収入証紙を貼ってください。印鑑等で消印しないでください。)

○収入証紙取扱金融機関

第四銀行・北越銀行・大光銀行・信用金庫・信用組合の新潟県内各本支店
 第四銀行東京支店（東京都中央区日本橋・三越前）

証明書交付願

平成 年 月 日

新潟県立新津高等学校長 様

下記により証明書を交付願います。

住 所	〒 -			電話番号： ()
ふりがな氏名	印	生年月日	昭和 年 月 日生	平成
旧 姓		性 別	※ 男 ・ 女	
卒業・中退	※昭和・平成 年 月卒業・中退（担任： 教諭）			
課 程	※全日制 ・ 定時制			
学 科	※普通科 ・ 商業科 ・ 被服科			
証明書の種類	・ 卒業証明書	通	・	通
	・ 成績証明書	通	・	通
	・ 調査書（進学）	通	・	通
	・ 調査書（就職）	通		
	・ 単位修得証明書	通	計	通 円
請求理由				
提出先				
受領希望期限	平成 年 月 日 () 午前 時・午後 時頃まで			
受け渡し方法	※・来校(本人、家族、代理人) [〒 〇〇〇〇〇〇 〇〇〇 〇〇] ※・郵送(郵送先〒)			

- 注1 郵送を希望するときは、返信用封筒（書留料金相当額の切手貼付）を添付すること。
 注2 ※は、該当するものに○で囲むこと。なお、代理受領の際は受領時に[]内に代理人の署名、押印を行うこと。
 注3 新津高校では、就職用の調査書の作成はしていません。

交付年月日	平成 年 月 日
交付番号	第 号
摘要	

教 頭	事 務 長	係 長	担当者(教務)	担当者(事務)